

**山形大学医学部附属病院 臨床研究管理センター**  
**事務補佐員/技術補佐員（非常勤職員） 募集案内**

募 集 人 員	事務補佐員/技術補佐員（非常勤職員） 若干名	
職 務 内 容	データ管理業務全般、治験コーディネーター業務全般	
雇 用 条 件	身 分	非常勤職員 ・期間の定めあり。採用日～令和7年3月31日 ・単年度の雇用となりますが、勤務成績等により採用日から最長5年まで雇用更新の可能性があります。
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院
	給 与	・フルタイム 日給7,518円、パートタイム 時給970円 ※治験コーディネーター業務は医療系免許がなくても行うことが可能ですが、所有免許に応じて以下の給与水準となります。 薬剤師免許所有：(フルタイム) 日給8,838円～、(パートタイム) 時給1,140円～ 臨床検査技師免許所有：(フルタイム) 日給8,358円～、(パートタイム) 時給1,078円～ 看護師免許所有：(フルタイム) 日給9,092円～、(パートタイム) 時給1,173円～ (免許取得後の経験年数がある場合は、加算されることがあります)。 ・貸金支払日 毎月17日(翌月払い) ・実態に応じて通勤手当・住居手当 有(上限あり)、超過勤務手当 有 ・昇給制度 無、賞与 有、寒冷地手当 有、退職手当 有 (退職手当は支給要件に該当する場合のみ支給となります、 パートタイムの場合は住居手当・賞与・寒冷地手当・退職手当対象外です)
	勤務時間	8時30分～17時00分(休憩時間 12時15分～13時00分) 1日7時間45分、1週38時間45分 ※パートタイム勤務希望の場合、勤務時間は8時30分～17時00分の間で相談に応じます
	休 暇 等	主な休暇：年次有給休暇 (年度途中採用の場合は採用時期に応じて規程に従った日数を付与)
	福利厚生	社会保険(健康保険、厚生年金保険)、雇用保険に加入 ※社会保険は週22時間以上、雇用保険は週20時間以上勤務の場合加入 労働災害による補償 有
応 募 資 格	高校卒業以上(上記免許所有または取得見込みの方は下記の必要書類を履歴書と同封ください)	
採 用 予 定 日	採用者と相談の上決定	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考及び面接試験
	期 日	別途応募者へ通知 ※書類選考の上、本人宛にメールで通知します。メールアドレスを履歴書に明記してください。
	選考場所	山形大学医学部(山形市飯田西2-2-2)
必 要 書 類	① 履歴書(様式自由、写真貼付、押印、メールアドレスを記入) ② 薬剤師・臨床検査技師・看護師免許取得に関する教育機関の卒業見込証明書または卒業証明書 ③ 成績証明書(卒業予定者のみ) ④ 薬剤師・臨床検査技師・看護師免許証の写し(免許保有者のみ)	
応 募 締 切	採用者決定次第締切	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学飯田キャンパス事務部総務課人事担当 宛 封筒の表に「非常勤職員(臨床研究管理センター)応募書類在中」と朱書きし、郵送又は持参してください。	

山形大学医学部附属病院 臨床研究管理センター  
事務補佐員/技術補佐員（非常勤職員） 募集案内

	なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的に使用しません。
問 合 せ 先	山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 ☎023-628-5010 E-mail:yu-isojin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp